রেজিস্ট্রারের দপ্তর

গোপালগঞ্জ বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়

গোপালগঞ্জ-৮১০৫

স্মারক নং: গোবিপ্রবি/র/জ.প্র/শাখা-২/২০২৬/৫৯(১)/৯১৫ তারিখ: ২৯ শ্রাবণ ১৪৩৩ / ১৩ আগস্ট ২০২৬

বিজ্ঞপ্তি

অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের স্মারক নং- গোবিপ্রবি/র/জ/প্র/৫৯(১)/৭২১, তারিখ: ০৫/০৭/২০২৬ এর আলোকে সকল শিক্ষক, কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের যে কোন বিদেশ ভ্রমণের ক্ষেত্রে না-দাবিপত্র পুরণপূর্বক কোন পাওনাদি বিদেশ গমনকারী ব্যক্তির কাছে থাকলে তা সমন্বয়পূর্বক না-দাবিপত্র উপস্থাপনের মাধ্যমে অনাপত্তিপত্র (NOC) প্রদান করা হবে মর্মে পত্রজারি করা হয়। এ পরিপ্রেক্ষিতে অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের শিক্ষক, কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের স্বাক্ষরিত আবেদনে শুধুমাত্র শিক্ষাছুটিতে গমনকারীদের ক্ষেত্রে না-দাবিপত্র প্রযোজ্য করার জন্য একটি আবেদনপত্র জমা দেন।

এমতাবস্থায় শিক্ষাছুটি ব্যতিরেকে অন্যান্য জরুরি বিশেষ কাজে (মেডিকেল, সেমিনার, কনফারেন্স, ট্রেনিং, হজ্ব, ওমরা, তীর্থস্থান ভ্রমণ ইত্যাদি) বিদেশ গমনের নিমিত্তে অনাপত্তিপত্র (NOC) প্রাপ্তির ক্ষেত্রে না-দাবিপত্র প্রদানের আবশ্যকতা না রেখে অনাপত্তিপত্র প্রদানের বিষয়টি উপস্থাপিত হলে তা কর্তৃপক্ষ কর্তৃক অনুমোদিত হয়। তাই শিক্ষাছুটিতে বিদেশ গমন ব্যতিরেকে অন্যান্যদের ক্ষেত্রে না-দাবি পত্র পূরণের আবশ্যকতা নাই।

ভাইস-চ্যান্সেলর মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে,

১৩/৮/২৬

(মো. এনামউজ্জামান)
রেজিস্ট্রার

স্মারক নং: গোবিপ্রবি/র/জ.প্র/শাখা-২/২০২৬/৫৯(১)/৯১৫(৫৫) তারিখ: ২৯ শ্রাবণ ১৪৩৩ / ১৩ আগস্ট ২০২৬

অনুলিপি: অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো

১. সকল অনুষদ/বিভাগ/দপ্তর/ইনস্টিটিউট/প্রাধ্যক্ষ, গোবিপ্রবি, গোপালগঞ্জ।
২. পরিচালক, ছাত্র পরামর্শ ও নির্দেশনা দপ্তর, গোবিপ্রবি (বিশ্ববিদ্যালয়ের ছাত্র সংগঠনসমূহকে অবগতির অনুরোধসহ)।
৩. পরিচালক, আইসিটি সেল, গোবিপ্রবি (বিজ্ঞপ্তির কপি বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েবসাইটে আপলোডের জন্য)।
৫. পিএস টু ভাইস চ্যান্সেলর, গোবিপ্রবি (ভাইস চ্যান্সেলর মহোদয়ের জ্ঞাতার্থে)।
৬. পিএস টু প্রো-ভাইস চ্যান্সেলর, গোবিপ্রবি (প্রো-ভাইস চ্যান্সেলর মহোদয়ের জ্ঞাতার্থে)।
৭. নোটিশ বোর্ড।
৮. অফিস নথি।

১৩/৮/২৬

(মো. মোরাদ হোসেন)
উপ-রেজিস্ট্রার