



রেজিস্ট্রার

গোপালগঞ্জ বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়

গোপালগঞ্জ-৮১০৫

স্মারক নং- গোবিপ্রবি/র/জ.প্র./২০২৬/শাখা-২/৫৯(১)/৩২৭

তারিখ: ১৭ বৈশাখ ১৪৩৩  
৩০ এপ্রিল ২০২৬

## বিজ্ঞপ্তি

আদিষ্ট হয়ে সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, গোপালগঞ্জ বিজ্ঞান প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়ের ডি-নথি বাস্তবায়নকল্পে শিক্ষক, কর্মকর্তা ও কর্মচারীবৃন্দের তথ্য সংযুক্তি মোতাবেক পূরণপূর্বক বিশ্ববিদ্যালয়ের আইসিটি সেলের অফিস কক্ষে ০৭ (সাত) কর্মদিবসের মধ্যে জমাদানের জন্য বিশেষভাবে অনুরোধ জানানো যাচ্ছে।

এ ব্যাপারে অনুষদ/ইনস্টিটিউট/বিভাগ/হল/দপ্তর প্রধানগণকে তাঁদের আওতাধীন কর্মরত শিক্ষক, কর্মকর্তা ও কর্মচারীবৃন্দের তথ্য প্রেরণের ক্ষেত্রে যথাযথ ব্যবস্থা নেয়ার জন্য অনুরোধ করা হলো।

(মো: এনামউজ্জামান)

রেজিস্ট্রার

গোপালগঞ্জ বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়

স্মারক নং- গোবিপ্রবি/র/জ.প্র./২০২৬/শাখা-২/৫৯(১)/৩২৭(৫৫)

তারিখ: ১৭ বৈশাখ ১৪৩৩  
৩০ এপ্রিল ২০২৬

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি:

১. ..... অনুষদ/ইনস্টিটিউট/বিভাগ/হল/দপ্তর, গোবিপ্রবি, গোপালগঞ্জ
২. পরিচালক, আইসিটি সেল, গোবিপ্রবি (বিজ্ঞপ্তির কপি বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েবসাইটে আপলোডের জন্য)।
৩. পিএস টু ভাইস চ্যান্সেলর, গোবিপ্রবি (ভাইস চ্যান্সেলর মহোদয়ের জ্ঞাতার্থে)।
৪. পিএস টু প্রো-ভাইস চ্যান্সেলর, গোবিপ্রবি (প্রো-ভাইস চ্যান্সেলর মহোদয়ের জ্ঞাতার্থে)।
৫. পিএ টু ট্রেজারার, গোবিপ্রবি (ট্রেজারার মহোদয়ের জ্ঞাতার্থে)।
৬. নোটিশ বোর্ড।
৭. অফিস নথি।

(মো: মোরাদ হোসেন)

উপ-রেজিস্ট্রার



ডি-নথি বাস্তবায়ন কমিটি

গোপালগঞ্জ বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, গোপালগঞ্জ

ডি-নথি ব্যবস্থাপনার জন্য শিক্ষক/কর্মকর্তা/কর্মচারীর তথ্য ফরম

১. জন্ম তারিখ: .....
২. জাতীয় পরিচয়পত্র নম্বর: .....
৩. নাম (বাংলা): .....
৪. নাম (ইংরেজি): .....
৫. পিতার নাম (বাংলা): .....
৬. পিতার নাম (ইংরেজি): .....
৭. মাতার নাম (বাংলা): .....
৮. মাতার নাম (ইংরেজি): .....
৯. লিঙ্গ: .....
১০. ধর্ম: .....
১১. রক্তের গ্রুপ: .....
১২. বৈবাহিক অবস্থা: .....
১৩. ব্যক্তিগত ইমেইল: .....
১৪. ব্যক্তিগত মোবাইল নম্বর: .....
১৫. শিক্ষক/কর্মকর্তা/কর্মচারী: .....
১৬. চাকরিতে প্রথম যোগদানের তারিখ: .....
১৭. গ্রেড: .....
১৮. প্রথম নিয়োগ পত্রের স্মারক নম্বর: .....
১৯. অফিস/বিভাগ: .....
২০. অফিস শাখা: .....
২১. বর্তমান পদ: .....
২২. বর্তমান পদে যোগদানের তারিখ: .....
২৩. দায়িত্ব: .....